

**Изменения в учредительный документ
юридического лица**

ОГРН
1033804423600

представлены по выводу в ЕРЮЛ записи
от 16.07.17

ИНН
25380459638

Начальник (заместитель начальника)
Межрайонной ИФНС России № 17 по Иркутской области
И. В. Буркина
(подпись) (ФИО)

Утверждено:

начальник департамента образования
комитета по социальной политике и
культуре администрации города
Иркутска



А. К. Костин

2017 г.

**Изменения в Устав
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Иркутска
гимназии № 3**

город Иркутск
2017

14858

Согласовано:

начальник отдела общего образования
департамента образования комитета
по социальной политике и культуре
администрации г. Иркутска

 Н.С. Введенская/
« _____ » _____ 2017 г.

главный специалист –
юрист департамента образования комитета
по социальной политике и культуре
администрации г. Иркутска

 / С.Ю. Музычук/
« 21 » июня 2017 г.

Принят
Управляющим Советом
МБОУ г. Иркутска
гимназии №3
«15» мая 2017 г.
Протокол № 4

1. Внести в Устав МБОУ г. Иркутска гимназии № 3 (далее Устав) следующие изменения:
 - 1) Пункт 1.5 раздела 1 Устава изложить в следующей редакции: «Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме муниципального учреждения. Тип образовательной организации – общеобразовательная организация»;
 - 2) В пункте 4.1. раздела 4 Устава по тексту слово «годовым» - исключить;
 - 3) Пункт 4.12 раздела 4 Устава изложить в следующей редакции: «Учащиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам»;
 - 4) Пункт 4.16 раздела 4 Устава исключить;
 - 5) В пункте 4.23 раздела 4 Устава по тексту слово «годовым» - исключить;
 - 6) Пункт 5.4 раздела 5 Устава изложить в следующей редакции:

«Работник имеет право:

 - 5.4.1. На заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
 - 5.4.2. На предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
 - 5.4.3. На рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
 - 5.4.4. На своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
 - 5.4.5. На отдых, который гарантируется установленной федеральным законом максимальной продолжительностью рабочего времени и обеспечивается предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых основных и дополнительных отпусков;
 - 5.4.6. На полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
 - 5.4.7. На подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
 - 5.4.8. На объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- 5.4.9. На участие в управлении Учреждением в предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, соглашением и коллективным договором формам;
- 5.4.10. На ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении Коллективного договора, соглашений;
- 5.4.11. На защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 5.4.12. На разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 5.4.13. На возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 5.4.14. На обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- 5.4.15. Пользоваться другими правами в соответствии трудовым договором, законодательством Российской Федерации, иными локальными нормативными актами Учреждения;
- Работник обязан:
- 5.4.16. Добросовестно выполнять должностные и иные обязанности, предусмотренные трудовым договором, должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка, соблюдать трудовую дисциплину;
- 5.4.17. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 5.4.18. Незамедлительно сообщать работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя;
- 5.4.19. Бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе к имуществу третьих лиц, находящегося у работодателя;
- 5.4.20. Проходить предварительные и периодические медицинские осмотры;
- 5.4.21. Предъявлять при приеме на работу документы, предусмотренные трудовым законодательством;
- 5.4.22. Содержать рабочее место, мебель, оборудование в исправном и аккуратном состоянии, поддерживать чистоту в помещениях Учреждения;
- 5.4.23. Экономно и рационально расходовать энергию, топливо и другие материальные ресурсы работодателя;
- 5.4.24. Соблюдать законные права и свободы учащихся;

5.4.25. Уважительно и тактично относиться к коллегам по работе и учащимся;

5.4.25. Выполнять другие обязанности, отнесенные трудовым договором, законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка к компетенции работника».

- 7) В пункте 8.29 раздела 8 абзац « -утверждает локальные нормативно-правовые акты Учреждения, отнесённые Уставом к его компетенции;» - исключить.

Пронумеровано, прошито-скреплено печатью на _____) листах

И. Мухоморова

Зам. начальника Межрайонной ИФНС России №17 по Иркутской области

советник государственной гражданской службы РФ 2 класса

М.П.

Ю.А. Суханова

