

Департамент образования  
Комитета по социальной политике и культуре  
Администрации г. Иркутска  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА ИРКУТСКА ГИМНАЗИЯ № 3  
664020, г. Иркутск, улица Ленинградская, дом 75, тел. 32-91-55, 32-91-54

«Утверждаю»  
Директор МБОУ г. Иркутска гимназии № 3  
А.С.Трошин

Приказ №114 от 19.03.2012



## Положение о внутришкольном мониторинге

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, федеральной целевой программой "Развитие образования на 2011-2015 годы", требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897, Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска гимназии №3 и регламентирует порядок разработки и реализации внутришкольного мониторинга.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования.

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. Качество образования – это интегральная характеристика системы общего образования гимназии, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности гимназии нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

1.3.2. Мониторинг качества образования – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым

осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы школьного мониторинга качества образования**

### *2.1. Цель внутришкольного мониторинга*

2.1.1. Непрерывное, научно обоснованное, диагностико – прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, Совета гимназии, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в гимназии.

### *2.2 Задачами мониторинга качества образования являются:*

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

2.2.2. Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

2.2.3. Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.

2.2.4. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.

2.2.5. Осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне гимназии. Предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

2.2.6. Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

### *2.3. Функциями внутришкольного мониторинга качества образования являются:*

2.3.1. Сбор данных по гимназии в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

2.3.3. Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных гимназии;

2.3.4. Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями;

### *2.4. Основными принципами внутришкольного мониторинга качества образования*

2.4.1. Приоритет управления – это нацеленность результатов

внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.

2.4.2. Целостность – это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения.

2.4.3. Оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

2.4.4. Информационная открытость– доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Управляющего Совета и общественности.

### **3. Участники мониторинговых исследований.**

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников УВП по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор гимназии в соответствии с законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы и локальных правовых актов.

3.3. Муниципальное образовательное учреждение проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответственное образование, обладающих необходимой квалификацией.

3.3.1. Аналитико-статистическая группа: директор гимназии, его заместители, руководители структурных подразделений (организация сбора информации с последующим анализом);

3.3.2. Творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам);

3.3.3. Социологическая группа: классные руководители.

3.4. По поручению директора могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией

3.5. Объектом внутришкольного мониторинга являются:

3.6.1. Субъекты (учащиеся, учителя, родители, администрация);

3.6.2. Направления (эффективность и действенность внутришкольного управления, состояние и эффективность инновационной работы, состояние и результативность методической работы, качество преподавания и организация процесса обучения, работа с родителями, организация воспитательной работы, физическое воспитание и состояние здоровья гимназистов, посещение учащимися занятий, уровень развития учащихся и состояние успеваемости, взаимодействие с внешней средой, анализ конечных результатов

функционирования школы, информатизация УВП, подготовка к **ГИА** и ЕГЭ и др.);

3.6.3. Результаты УВП;

3.6.4. Условия их достижения показателей качества образования.

3.7. Предметом мониторинга является качество образования как системообразующий фактор образовательного учреждения и факторы его обеспечения.

#### **4. Периодичность и виды мониторинговых исследований.**

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

4.2. План-график, по которому осуществляются мониторинг, доводятся до всех участников учебного процесса образовательного учреждения в течение месяца (на планерках, собраниях, совещаниях и т. д.).

4.3. Продолжительность тематических, либо комплексных проверок не должна превышать

5-10 дней. Члены коллектива образовательного учреждения должны быть предупреждены о предстоящей проверке. В исключительных случаях оперативный мониторинг возможен без предупреждения.

4.4. Для осуществления комплексного мониторинга формируется рабочая группа специалистов, издается приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план.

4.5. План устанавливает особенности данного вида мониторинга и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов мониторинга для подготовки справки (итогового документа) по отдельным разделам деятельности образовательного учреждения или должностного лица.

4.6. В ходе проведения мониторинга и после его окончания специалисты, осуществляющие мониторинг, при необходимости проводят инструктирование членов учебно-воспитательного процесса по вопросам, относящимся к предмету проверки. Результаты проведенного мониторинга доводятся до сведения педколлектива.

4.7. В гимназии осуществляется краткосрочный и долгосрочный мониторинг.

4.7.1. Краткосрочный ориентирован на промежуточные результаты качества образования.

4.7.2. Долгосрочный ориентированный на реализацию Программы развития гимназии.

#### **5. Модель внутришкольного мониторинга**

5.1. Первый этап – нормативно-установочный.

- 5.1.1. Разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг;
- 5.1.2. Определение целей и задач педагогического мониторинга;
- 5.1.3. Определение основных показателей и критериев;
- 5.1.4. Выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.
- 5.2. Второй этап - информационно-диагностический.
  - 5.2.1. Сбор информации с помощью подобранных методик (наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).
- 5.3. Третий этап - аналитический:
  - 5.3.1. Анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с «нормативными показателями», установление причины отклонений на основе логического анализа, разработка стратегии коррекционно- развивающей работы.
- 5.4. Четвертый этап - итогово-прогностический (завершающий).
  - 5.4.1. Оценка состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов;
  - 5.4.2. Сопоставление полученных результатов с первоначальными;
  - 5.4.3. Выводы, умозаключения о соответствии избранных целей и задач педагогического мониторинга полученным результатам педагогической деятельности;
  - 5.4.4. Определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа;

## **6. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования**

- 6.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса гимназии имеют право на конфиденциальность информации.
- 6.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.
- 6.3. За качество мониторинга несут ответственность:
  - 6.3.1. За дидактический мониторинг – заместитель директора по учебной работе;
  - 6.3.2. За воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;
  - 6.3.3. За управленческий мониторинг – директор шгимназии.